

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» с.Усть - Ухта

Согласовано:
Протокол педсовета № 1
от 30.08.2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ с.Усть-Ухта
М.А. Филиппова
Приказ № 37/б - од от 30.08.2023 г.

Годовой план
работы МБДОУ «Детский сад» с.Усть-Ухта
на 2023 – 2024 учебный год

**Краткая информационная
справка о дошкольном образовательном учреждении**

Общие сведения	
Полное наименование образовательного учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» с.Усть-Ухта
Сокращенное наименование	МБДОУ «Детский сад» с.Усть-Ухта
Заведующий	Филиппова М.А.
Юридический/фактический адрес	169511, Р Коми, г.Сосногорск, с.Усть-Ухта, ул. Центральная д.1 а
Контактная информация:	
Телефон/факс	8(2149) 45 491
Электронный адрес	ds_ust-uhta_sosn@edu.rkomi.ru
Адрес официального сайта детского сада	https://dou635.nubex.ru/
Уровень и направленность реализуемых программ	Программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО
Количество, специфика возрастных групп	1 группа смешанная ранняя, 1 группа смешанная дошкольная
Режим работы	07.00-17.30 пятидневная рабочая неделя
Кадровое обеспечение	
Общее количество сотрудников	13 человек
педагогических работников	4 человека
музыкальный руководитель	1 человек
воспитатели	3 человека
Квалификация педагогических работников	
высшая квалификационная категория	0
первая квалификационная категория	1
соответствие занимаемой должности	3
без категории	3
Педагогическое образование	
высшее	0
среднее специальное	4
Педагогический стаж	
до 5	1
от 5 до 10 лет	1
от 11 до 20 лет	0
от 20 и выше	2

МБДОУ «Детский сад» с.Усть-Ухта открыт в 1985 году.

Органы самоуправления и соуправления

Общее собрание трудового коллектива ДОУ

Педагогический совет

Родительский совет

«Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями».

Следующих задач:

1. Создание условий для организации инновационной деятельности, направленной на развитие технического творчества и конструктивных умений в специфических для дошкольников видах деятельности.

2. Систематизировать работу педагогов ДОУ по обеспечению жизнедеятельности детей дошкольного возраста.

3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья.

Предполагаемый результат.

Д – способен самостоятельно применять знания и способы деятельности в различных ситуациях;

П - построение эффективного общения и взаимодействия с родителями;

- создание благоприятных условий способствующих самовыражению воспитанников, обеспечивающих индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка.

Р - участие в реализации проектов, акций, конкурсах.

Планирование деятельности ДОУ на 2023 -2024 учебный год.

1. Воспитательно-образовательная деятельность 1.1. Организация воспитательно-образовательного процесса

комплектование групп	<input type="checkbox"/> Распределение детей по возрастным группам (книга движения детей).	сентябрь 2023	Заведующий ДОУ	приказ о комплектовании групп
	<input type="checkbox"/> Расстановка по группам воспитателей, младших воспитателей. Смешанная ранняя группа с 1-3: воспитатель Рочева Т.С. младший воспитатель: смешанная дошкольная группа с 3-7: воспитатель Гурова Н.В. младший воспитатель: Гаврюшина А.А.	август сентябрь		

специалисты ДОУ:

- музыкальный руководитель Рочев А.А..

1.2. Мероприятия, проводимые с воспитанниками

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Тематическое развлечение посвященное Дню Знаний	Сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Развлечение «Осенние встречи»	Октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства Праздник посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель,
4.	Праздник «Новый год у ворот»	Декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель
5.	Тематический досуг «Рождественские колядки»	Январь	воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Праздничная программа посвященная 23 февраля- день защитника Отечества» Музыкально-спортивный праздник «Широкая Масленица»	Февраль	воспитатели, музыкальный руководитель,

7.	Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта	Март	воспитатели, музыкальный руководитель
8.	Мероприятия посвященные 12 апреля – День космонавтики.	Апрель	воспитатели, музыкальный руководитель
9.	Тематический Праздник «Мы будем помнить!» Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	воспитатели, музыкальный руководитель

Планы праздников и развлечений музыкальных руководителей (Приложение №1, 2)

Конкурсы, выставки, смотры			
<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Участие в муниципальных, республиканских, российских конкурсах	в течение года	воспитатели, музыкальный руководитель
2.	«Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей	сентябрь	Воспитатели
3.	Конкурс творческих работ «Осенняя фантазия»	октябрь	воспитатели, родители
4.	Выставка детского творчества, посвященная Дню матери.	ноябрь	воспитатели
5.	Выставка – конкурс творческих работ "Новогоднее настроение"	декабрь	воспитатели родители
6.	Выставка детских работ: «Зимние узоры»	январь	Воспитатели, родители
7.	Выставка детских рисунков «Наша Армия родная...»	февраль	Воспитатели
8.	Конкурс творческих работ «Широкая Масленица»	март	воспитатели, родители
9.	Конкурс Лучшая кукла «Сударыня Масленица»	март	воспитатели, родители
8.	Выставка детских рисунков «Мамочка любимая моя»	март	воспитатели
9.	Выставка детского творчества «Далекий и близкий космос»	апрель	воспитатели
10.	Выставка детского творчества «Дети за безопасность»	апрель	воспитатели
11.	Тематическая выставка «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!»	май	воспитатели
12.	Тематическая выставка «Моё любимое село»	май	Воспитатели, родители

План физкультурно-оздоровительных мероприятий

Время года	месяцы	группы	
		младшая, средняя	старшая, подготовительная
О с е н	Сентябрь.	Прием детей на свежем воздухе.	

	Октябрь.	Прогулка (2 раза в день).
		сквозное проветривание (ежедневно по графику)
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
	Ноябрь.	Прием фруктов, соков.
		Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
Зима.	Декабрь.	Витаминация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Прогулка (2 раза в день).
		сквозное проветривание (ежедневно по графику)
	Январь.	Дыхательная и пальчиковая гимнастика
		Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
		Витаминация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Аромотерапия (чеснок, лук)
	Февраль.	Прием соков, фруктов.
		Обработка носовых пазух оксалиновой мазью.
		Витамиотерапия (ревит)
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
	Весна.	Апрель.
Прогулка (2 раза в день).		
сквозное проветривание (ежедневно по графику)		
Март.		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
		Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
Май.		Витаминация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Прием соков, фруктов.
		Умывание, мытье рук до локтя.
Лето.	Июнь.	Прием детей на свежем воздухе.
		Прогулка (2 раза в день).
		проветривание (ежедневно по графику)
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
	Июль.	Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
		Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Витаминация 3-го блюда (обед ежедневно)
	Август.	Прием соков, фруктов.
		Умывание, мытье рук до локтя.
		Босохождение (по траве, песку, гравию), солнечные ванны.
		Облегченная одежда.

1.3. Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями)

Цель работы: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатели, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по	В течение года	Заведующий, воспитатели

	актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.		
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, воспитатели, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующий, воспитатели, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующий, воспитатели
№ п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Август-сентябрь			
1.	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующий , воспитатели
2.	Участие родителей в создании предметно - развивающей среды	Родители всех возрастных групп	Воспитатели
3.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	Муз. руководитель, воспитатели
4.	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ)	Родители всех возрастных групп	заведующий, воспитатели
5.	Консультативная помощь родителям воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
6.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	воспитатели
Октябрь			
1.	Организация выставки совместных поделок «Осенняя фантазия»	Родители всех возрастных групп	воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
Ноябрь			
1.	Праздник посвященный Дню матери	Родители всех возрастных групп	воспитатели , музыкальный руководитель,
2.	Выставка детского творчества, посвященная дню матери	Родители всех возрастных групп	воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
Декабрь			
1.	Выставка – конкурс "Новогоднее настроение"	Родители всех возрастных групп	воспитатели
2.	Праздник «Новый год у ворот»	Родители всех возрастных групп	воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
Январь			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
2.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно - образовательной деятельности педагогов»	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
Февраль			

1.	Праздник «День защитника отечества»	Родители всех групп	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
2.	Выставка детских рисунков «Наша Армия родная...»	Родители	Воспитатели
3.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий воспитатели
Март			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
2.	Конкурс творческих работ «Широкая Масленица»	Родители всех возрастных групп	воспитатели
3.	Конкурс Лучшая кукла «Сударыня Масленица»	Родители всех возрастных групп	воспитатели
4.	Праздник «Широкая Масленица»	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
5.	Праздник посвященный Международному женскому дню	Родители всех возрастных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	воспитатели
Апрель			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
2.	Участие родителей в создании развивающей предметно –пространственной среды на участках ДОУ (субботники, акции и др.)	Родители всех возрастных групп	Заведующий, Завхоз, Воспитатели групп
Май			
1.	Мероприятия посвященный, Дню Победы (конкурсы, акции, праздники, концерты, выставки, экскурсии)	Родители всех возрастных групп	Заведующий воспитатели
2.	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Родители всех возрастных групп	Заведующий, завхоз
3.	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	Заведующий, воспитатель подготовительной группы, музыкальные руководители
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий воспитатели
5.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	воспитатели
Июнь, июль, август			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
В течение года			
1.	Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МБДОУ)	Родители, чьи дети не посещают детский сад	Заведующий Воспитатели
2.	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	Заведующий Воспитатели
3.	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	Заведующий, музыкальный руководитель,

			воспитатели,
4.	Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОУ	Все возрастные группы	Воспитатели Ответственный за сайт

1.4. Взаимодействие МБДОУ с социумом

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: - Социокультурным центром с.Усть-Ухта, - МБОУ «ООШ» с.Усть-Ухта	В течение года	Заведующий
2.	Преемственность со школой		
	Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	сентябрь 2023	воспитатель подг. групп
	Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп	октябрь 2023	воспитатель подг. групп
	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе» (родительские собрания)	декабрь 2023	воспитатель подготовительной группы
	Папка-передвижка «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации»	январь 2024	воспитатель подготовительной группы
	Организация НОД по художественно-эстетическому развитию «Рисуем школу» в подготовительной группе	февраль 2024	воспитатель подготовительной группы

2. Организационно - методическая работа

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

№ n/n	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Разработка положений и сценариев мероприятий для воспитанников	В течение года	воспитатели
4.	Составление диагностических карт	В течение года	воспитатели
5.	Обеспечение реализации ООП ДОс использованием сетевой формы: анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;	В течение года	Заведующий ДОУ

	организация мероприятий сетевого взаимодействия		
6.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заведующий ДОУ
7.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	май	Заведующий ДОУ
8.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Заведующий ДОУ

2.2.2. Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	Заведующий ДОУ
2.	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	Заведующий ДОУ
3.	<u>Консультация</u> «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	октябрь	Заведующий ДОУ
4.	<u>Тренинг</u> профессионального роста на тему: «Повышение уровня педагогической культуры воспитателей»	октябрь	Заведующий ДОУ
5.	Смотр-конкурс пособий по ПДД	ноябрь	Заведующий ДОУ
6.	<u>Консультация</u> «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах сохранения и укрепления физического здоровья детей»	декабрь	Воспитатели
7.	Народные праздники как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста	январь	Воспитатель Рочева Т.С.
8.	<u>Консультация</u> «Волонтерская деятельность как средство социализации детей дошкольников»	апрель	Воспитатель Гурова Н.В.
9.	<u>Педагогический час</u> «Анализ работы педагогов по самообразованию»	май	Заведующий ДОУ воспитатели

2.2.3. Открытые просмотры

Цель работы: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.

№ п/п	НОД	Срок	Ответственный
1.	Физическое развитие	октябрь	Дубовикова Э.А.
2.	Познавательная деятельность	декабрь	Рочева Т.С.
3.	Познавательная – исследовательская деятельность	январь	Гурова Н.В.
6.	Речевое развитие	февраль	Рочева Т.С.
7.	Познавательная деятельность	март	Дубовикова Эю.А.
8.	Музыкальная деятельность	апрель	Рочев А.А.
9.	Познавательная - исследовательская деятельность	апрель	Гурова Н.В.

2.2.4. Проектная деятельность в ДОУ

№ п/п	Название проекта	группа	Срок реализации	Ответственный
1.	Человек и его тело	Смеш. дошк.		Гурова Н.В.
2.	Изучаем ПДД	Смеш. дошк		Дубовикова Э.А.
3.	Моё родное село	Смеш. дошк.		Гурова Н.В.
5.	Мой домашний любимец	Смеш. ранняя		Рочева Т.С.

2.2. Педагогические советы.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p>Педагогический совет № 1 – установочный</p> <p>Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2022-2023 учебный год».</p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Повестка:</p> <p>2. 1. Итоги работы за 2022-2023 учебный год(аналитическая справка). Обсуждение и принятие решения о реализации представленного годового плана на 2023-2024учебный год;</p> <p>3. Ознакомление с учебным планом и расписания непосредственно-образовательной деятельности на 2022-2023 учебный год;</p> <p>4. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2023 – 2024 учебный год;</p> <p>5. Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год;</p>	Август	Заведующая Воспитатели ДОУ
2.	<p>Педагогический совет № 2 – тематический</p> <p>Тема: «Создание условий в ДОУдля полноценного физического и психического здоровья дошкольников»</p> <p>Повестка:</p> <p>1. Анализ эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.</p> <p>2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.</p>	Ноябрь	Заведующая Воспитатели, муз. руководитель
3.	<p>Педагогический совет № 3 – тематический</p> <p>Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»</p> <p>Повестка:</p> <p>1.совершенствование работы по формированию духовно-нравственного воспитания дошкольников в ДОУ через приобщение к отечественным духовно-нравственным ценностям и культурному</p>	март	Заведующая Воспитатели групп Муз руководитель

	<p>наследию родного края.</p> <p>2.повышение профессиональной компетентности педагогов в реализации через использование методов и форм организации образовательного процесса духовно-нравственного воспитания.</p> <p>3. развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов.</p>		
4.	<p>Педагогический совет № 4 – итоговый</p> <p>Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»</p> <p>Повестка:</p> <p>Вступительное слово «Итоги учебного года»</p> <p>2.Обсуждение проекта годового плана и плана организации летней оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3.Анализ работы по развитию речи детей и реализации познавательной деятельности в процессе духовно-нравственного воспитания у дошкольников.</p>	Май	<p>Заведующая</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Муз. руководитель</p>

2.3. Контрольная деятельность ДОУ

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

<i>Мониторинг результатов освоения детьми ООП ДО</i>	май	воспитатели муз. руководитель
<i>Мониторинг готовности детей к школе</i>	май	Воспитатель
<i>Мониторинг результативности летней оздоровительной работы</i>	июнь – ноябрь	воспитатели

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь,	Заведующий, завхоз

деятельность			март, июнь и август	
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник, завхоз
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	воспитатели
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий,
Состояние документации, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Организация предметно-развивающей среды (уголки двигательной активности)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в смешанной дошкольной группе	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	воспитатель
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	воспитатели

Тематический контроль

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1	«Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».	Ноябрь	Заведующий
2	«Состояние работы по организации ПДД	Март	Заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

3. Управленческая деятельность

3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ «Детский сад» с.Усть-Ухта

Цель : приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2023 - 2024 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующий
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август, сентябрь	Заведующий
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственный по ОТ
8.	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	май-август 2024	Заведующий,

9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2023 год	май 2024	Заведующий
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующий, председатель ПК Ответственный по ОТ

3.2. Информационно – аналитическая деятельность МБДОУ «Детский сад» с.Усть-Ухта

Цель работы: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2023 - 2024 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп	май 2024	Заведующий,
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2022 - 2023 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	май – август 2024	Заведующий
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	май – август 2024	Заведующий
5.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	май – август 2024	воспитатели
6.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер –классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая завхоз
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	воспитатели
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующий воспитатели
9.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующий

План работы Совета ДОУ на 2023-2024 учебный год.

Тема заседания совета	Дата	Ответственные	
-----------------------	------	---------------	--

	проведения		
<p>Заседание № 1</p> <p>1. Выбор председателя и секретаря Совета ДОУ на 2023 — 2024 учебный год.</p> <p>2. Утверждение плана работы совета ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Знакомство с актом готовности МБДОУ к 2023 — 2024 учебному году. Обсуждение замечаний и рекомендаций комиссии</p> <p>4. Охрана и безопасность условий труда работников, охрана жизни и здоровья воспитанников ДОУ.</p> <p>5. Организации питания в МБДОУ</p>	октябрь	Заведующий	протокол
<p>Заседание № 2</p> <p>1. Отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Отчет старшего воспитателя о результатах образовательной деятельности за учебный год. (самообследование за 2023 год)</p> <p>3. Анализ и предварительное планирование работы Совета ДОУ на следующий учебный год.</p>	апрель	Заведующий, завхоз воспитатель	протокол
Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ.	По запросам родителей	Заведующий Председатель совета	акт

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ

Цель работы: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации	август	Заведующий
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2022-2023 учебном году	по плану курсовой подготовки	Заведующий, педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений города - воспитатели -музыкальный руководитель	1 раз в 2 месяца	воспитатели
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	в течение года	воспитатели
5.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для	май - август	воспитатели

	тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	в течение года	
6.	Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Заведующий Педагоги ДОУ

3.3.2. Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Издание приказов по организации и проведению аттестации в 2023 аттестационном году	Декабрь-январь	Заведующий
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Заведующий
3.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующий
4.	Написание заявления на прохождение аттестации в 2023 году:	Август	Заведующий

3.4. Административно- хозяйственная деятельность

Цель: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2023-2024 учебном году	в течение года	Заведующий
2.	Работа с работниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	в течение года	Заведующий завхоз, ответственные по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатногорасписания, расстановка педагогических кадров	август	Заведующий
4.	Издание приказов о назначении	август	Заведующий

	ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ		
5.	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ	в течение года	Заведующий завхоз
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	в течение года	Заведующий завхоз
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	в течение года	Заведующий ответственные по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	в течение года	Заведующий воспитатели
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	октябрь - ноябрь	завхоз
10.	Подготовка к зимнему отопительному сезону	сентябрь	завхоз
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	Заведующий
12.	Утверждение графиков отпусков	январь	Заведующий
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	апрель-август	завхоз, воспитатели
14.	Текущие ремонтные работы	июнь-август	завхоз
15.	Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году	Июнь-август	Комиссия

Перспективный план спортивных мероприятий.

№	месяц	мероприятие	группа	ответственный
1	сентябрь	Спортивный праздник ко Дню воспитателя	Все группы	воспитатели
	октябрь			
2		«Осенние забавы»	ср. гр.	воспитатель
3		«Осенний кросс»	под.гр.	воспитатель
4		октябрь настал, Покров праздник заиграл!	ст. гр.	воспитатель
5	ноябрь	«Праздник дружбы» (день народного единства)	под.гр	воспитатель
	декабрь			
6		«Проделки бабы Яги»	ср. гр.	воспитатель
7		«Зимние Олимпийские игры»	под.гр.	воспитатель
8	февраль	«Подрастут ребята и пойдут в солдаты!»	мл.гр.	воспитатель
9		«Каждый парень – воин бравый»	ст. гр.	воспитатель
10	апрель	«По звёздным дорожкам»	мл.гр.	воспитатель
11		Спортивно – интеллектуальный марафон «Лучший знаток космоса»	Ст.гр	воспитатель
12		«Волшебные дорожки» (развлечение ко Дню здоровья)	мл.гр	воспитатель,
13		«Путешествие в страну здоровья»	ст., под.гр.	воспитатель,
14	апрель	Квест «Пасхальный лабиринт»	под.гр.	воспитатель
15	май	«Нам нужен разноцветный мир! – Дню Победы посвящается.	ст., под.гр.	воспитатель

Перспективный план проведения музыкальных праздников, развлечений.

№ п/п	Тема мероприятия	Срок проведения	группы	ответственные
1.	«День знаний»– праздник.	сентябрь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.	«Осенние встречи» - развлечение	октябрь	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель.
3.	«День народного единства» досуг	ноябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	«День Матери» - праздничный концерт.	ноябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	«Новый год у ворот» - праздники	декабрь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
6.	«Рождественские колядки» развлечение	январь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
7.	«День защитников отечества» праздник.	февраль	Средняя, старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
8.	«Масленица!» фольклорный праздник	февраль	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
9	«Поздравляем наших мам!» праздник.	март	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
10.	«Встречаем пернатых друзей» развлечение.	март	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
11.	«Летим в космос» - досуг. «Пасхальные встречи» - музыкальная гостиная	апрель	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
12.	«Коми гаждочом» - фольклорный праздник.	апрель	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
13.	«Спасибо деду за Победу» - праздник	май	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
14.	«До свидания, детский сад!» Выпускной праздник.	май	Подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель

